



## Handicaprådet 2. oktober 2018

Mødedato 2. oktober 2018  
Tid Formøde 15.00-15.45  
Handicaprådet 15.45-17.30  
Sted Rådmandshaven, mødelokale 4  
Sagsnr. 27.69.48-G01-1-18

---

### **Mødedeltagere**

Tonny Ploug  
Peer Skjold Hansen  
Mona Lisa Serritslev  
Thomas Carlsen  
Bo Gammelgaard  
Annja Hansen  
Michael Perch

### **Fraværende**

Cathrine Riegels Gudbergson  
Torben Kelm Danielsen  
Carsten Rohde

### **Gæster**

Elisabeth Kjær Johannesen

### **Referent**

Keth Taarnby

1. Jessica E. Rohde har meddelt, at hun har fået studierelevant job i Norge, og derfor holder hun orlov fra Handicaprådet det næste halve år. Stedfortræder er Carsten Rohde, der bydes velkommen i Handicaprådet.

Carsten Rohde er desværre ikke til stede i dag, men bydes velkommen til arbejdet i Handicaprådet.

## 2. Repræsentant i Tilgængelighedsgruppen

Jessicas plads i Tilgængelighedsgruppen, er udpeget af Handicaprådet. Der skal derfor udpeges en ny repræsentant.

Peer Hansen valgt.

## 3. Dialogmøde vedr. Akutfunktion v/Distriktschef Elisabeth Kjær Johannesen

Kvaliteten i de kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen, er beskrevet i "Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen – krav og anbefalinger til varetagelse af særlige sygeplejeindsatser."

Kvalitetsstandarderne omfatter krav til indholdet i og tilrettelæggelsen af de kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen fra 1.1.2018.

Som repræsentant for handicappede borgere, der kan få brug for Akutfunktionen, ønsker Handicaprådet at få indsigt i, hvordan Næstved Kommune har efterkommet Sundhedsstyrelsens krav.

Handicaprådet ønsker følgende besvaret:

"Hvordan har Næstved Kommune implementeret akutstandarderne i hjemmeplejen?

Tilgængelighed over døgnet alle ugens dage?

Hvordan er funktionen integreret i hjemmeplejens øvrige arbejde?

Er der etableret samarbejde med sygehuse og PLO omkring akutfunktionen?

Standarden beskriver, at personalet i akutfunktionen overvejende skal være beskæftiget med de særlige opgaver, som er kendetegnet for akutfunktionens opgaveportefølje og at personalets kompetencer skal løbende udvikles og vedligeholdes.

Hvordan efterlever kommunen det?

Er relevant udstyr i forhold til standarden indkøbt og taget i brug?

Andre relevante tiltag?

Aftalt evaluering af funktionen, herunder brug af data?"

Elisabeth fortalte om hvordan Akutfunktionen er organiseret i Næstved Kommune.

Akutplejen er organiseret i de udekørende teams rundt omkring i kommunen, og varetages også på de midlertidige pladser på Marskvej og i plejeboliger.

Målgruppen er lægehenviste patienter med akut opståede eller kendte sygdomme, hvor man evt. kan undgå sygehusindlæggelse eller udskyde denne.

Sygeplejerske udfører de opgaver der er ordineret fra lægen, enten praksislæge eller sygehuslæge. Sygehuslægerne er ansvarlige for ordination, ind til epikrise er modtaget hos praktiserende læge.

Sygeplejerskerne skal have minimum 2 års erfaring for at være akutsygeplejerske.

I samarbejde med kommunens praksiskoordinator er det besluttet at udstyr er til rådighed for sygeplejerskerne til måling af blodtryk, puls, temperatur, respirationsfrekvens. Der kan foretages kapillær blodprøve, CRP, blodsukker måling, hæmoglobin-måling.

Kommunikationen med læge/sygehus foretages telefonist, ordination modtages telefonisk og eftersendes på MED COM.

#### **4. Status for brochure om Handicaprådet**

Tonny er blevet ringet op af et firma, der laver brochurer der er reklamefinansieret. Arbejdsgruppen har arbejdet videre med indhold mv. Drøftelse af det videre forløb.

Der er enighed om at Handicaprådet ikke vil være bundet op af en reklamefinansieret brochure.

Der laves en beskrivelse af de enkelte medlemmer i en folder, der kan bruges som en slags udvidet visitkort for Handicaprådet.

Hvert medlem af rådet laver en kort beskrivelse af sig selv på max 50 ord, der indeholder:

Navn, udpeget af, kort beskrivelse af baggrund for arbejdet i Handicaprådet.

Beskrivelserne fremsendes til sekretæren, der herefter samler det hele sammen til et udkast, der godkendes af rådet inden udsendelse. Hvis der skal være et udkast klar til næste møde, skal beskrivelserne være indsendt senest 12. november på mailadressen [kehan@naestved.dk](mailto:kehan@naestved.dk)

#### **5. Status tøj**

Den lille arbejdsgruppe har fundet frem til hvilke bluser og trøjer der kan være aktuelt for Handicaprådets medlemmer. Efter mødet vil det være muligt at prøve modeller for at kunne bestille rette størrelser.

Cathrine og Tonny har udgjort arbejdsgruppen, der har udvalgt modellerne. Der bestilles nu tøj, påtrykt navn og "Handicaprådet" samt "Mærk Næstved"-logo.

#### **6. Nyt fra Tilgængelighedsgruppens møde den 27. august 2018**

Tonny orienterede om mødet i Tilgængelighedsgruppen den 27. august 2018.

Der orienteret om forbedring af skiltning på kommunens handicap-p-pladser.

På sidste møde i Handicaprådet blev der rejst et spørgsmål vedr. skiltning i Foreningernes hus, eksempelvis ved lift/elevator. Efterfølgende har Tonny været på besøg i Foreningernes hus sammen med Signe Vind, og de har sammen kigget på forskellige andre ting, som nu vil blive forbedret.

Næste møde i Tilgængelighedsgruppen er aftalt til 20. november 2018.

Cathrine Riegels Gudbergsen har til dagens møde i Handicaprådet, fremsendt forslag om at der søges midler til en handicap-badebro / lift i Karrebæksminde. Rådet er enige i, at det vil være en god ide med bedre faciliteter for handicappede ved stranden, men

det ligger uden for Handicaprådets formål. Forslaget gives derfor videre til behandling i Tilgængelighedsgruppen.

## 7. Tilbage melding fra det Tværgående dialogmøde med de kommunale råd

Fint møde. Opmærksomhedspunkter kan være eksempelvis høringer i det politiske system. Foreningerne der er samlet under Dansk Handicapforbund opfordres til at bære deres holdninger frem via Handicaprådets repræsentanter.

God dialog på tværs mellem rådene. God dialog på tværs af sociale foreninger og frivillige foreninger.

## 8. Nyt fra de stående udvalg

De politisk udpegede medlemmer af Handicaprådet orienterer om aktuelle emner. Handicaprådets medlemmer der er udpeget af foreningerne har tidligere fordelt, hvilke udvalg de følger. Skulle der være spørgsmål til sager der har været behandlet, kan disse stilles her.

Byrådet har indgået budgetforlig for 2019.

Omsorgs og Forebyggelsesudvalget er så småt begyndt at kigge på revidering af de forskellige politikker der hører til udvalgets område.

Børne- og Skoleudvalget har sendt et forslag til omorganisering af folkeskolen i høring. Handicaprådet nedsætter en arbejdsgruppe til afgivelse af høringssvar. Arbejdsgruppen består af Mona Lisa og Annja.

Mona Lisa følger Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område. På udvalgets område følges bl.a. udviklingen i mentor-ordningerne der har været meget omtalt i pressen. Når man læser i referaterne fra udvalgets møder, savnes resultater af succeshistorier. Efter dialogmødet med udvalgsformanden og centerchefen tages det ad notam, at det her blev lovet at man ville sikre, at personalet får den relevante efteruddannelse til at varetage opgaverne.

## 9. Revideret budget for Handicaprådets virke 2018

<b>Budget 2018 - Handicaprådet</b>	<b>98.000</b>
<i>Drift</i>	
Diæter	15.000
Mødeforplejning	4.000
Tilskud til deltagelse i konferencer	5.000
Tolkebestand ift. med afvikling af møder	42.000

<i>Udvikling og udbredelse</i>	
Temadag	12.000
Oplæg på Handicaprådsmøde	5.000
<i>Branding</i>	
Merchandise	7.500
Folder – Handicaprådet	2.500
<i>Diverse</i>	
Diverse	5.000

Forudsætningerne for det budget der blev fremlagt i april måned blev ændret, da tolkebistand i det oprindelige budget forventedes at blive betalt centralt. Det viste sig ikke at være tilfældet, derfor skal udgiften afholdes inden for Handicaprådets budget.

Handicaprådet drøftede det tilrettede budget. Der er en stor del af budgettet der er reserveret til "bundne" udgifter, som diæter til medlemmerne der er udpeget af organisationerne samt tolkebistand og anden handicapkompensation jf. forretningsordenens §7, stk. 2. "Kommunalbestyrelsen afholder udgifterne ved handicaprådets virksomhed, herunder dækning af nødvendige udgifter til tegnsprogstolkning og anden handicapkompensation".

#### **10. Henvendelser til borgmester og svar**

Udsættes til kommende møde.

#### **11. Eventuelt**

Frivilligkonference afholdes 8. november 2018 kl. 14-16.

#### **12. Næste møde er aftalt til afholdelse 26. november 2018**

Emner til kommende møde:

Temadag vedr. bedre muligheder for jobs til handicappede.